

# C O N S U L T A T I O N P R O G R A M

経験豊かな統括責任者の下に、各分野のスペシャリストでプロジェクトチームを編成し、案件に取り組みます。

## 経営企画コンサルテーション

## 病院・福祉事業運営システム コンサルテーション

## アウトソーシング業務 コンサルテーション

## 医療情報システム コンサルテーション

## 医療機器整備計画 コンサルテーション

### 調査分析

#### 医療・福祉行政 動向分析

地域保健・医療・  
福祉計画分析

診療圏分析

医療需要分析

アンケート調査分析

将来の市場予測・経営環境SWOT分析

#### 施設状況分析

経営管理分析

財務分析

患者実態分析

アンケート調査分析

部門業務ヒアリング調査分析

既存運営マニュアル調査

現状業務運営フロー分析

DPC分析

PFI導入可能性調査

新たな外部資金導入計画策定

現状業務ヒアリング調査分析

現状の「人・モノ・情報」フロー分析

在庫量調査・業務量調査

診療報酬請求誤差調査

現状の課題抽出

包括的アウトソーシング  
導入可能性調査

現状システムヒアリング調査分析

現状の「人・モノ・情報」フロー分析

現状のシステム構成分析

ITベンダー選定方法の確認

現状の課題抽出

現状機器稼働状況調査

機器備品台帳の整備

移転機器・廃棄予定リストの作成

新規調達機器ヒアリング

現状の課題抽出

### 経営改善計画 基本構想

サービス機能・経営方針・経営目標の策定

現状の経営課題抽出と改善計画策定

施設規模・機能計画策定

組織・人員配置計画策定

投資計画策定

資金調達・償還計画策定

事業収支計画策定

開設許可・補助金申請業務支援

運営管理基本方針策定

経営会議・委員会機能策定

院内情報伝達システム計画策定

職務明細書策定

部門運営計画・目標管理設定

DPC認定支援

病院機能評価受審支援

人事考課制度策定

PFI実施方針・要求水準書策定

患者・物品移転計画策定

システム導入目的と効果目標の設定

システム化範囲とスケジュール策定

組織・人員配置計画策定

業務委託計画策定

供給・使用部門スペースレイアウト作成

物流管理関連備品計画策定

管理運営・搬送計画策定

業務委託仕様書作成

モニタリング計画書策定

システム導入目的と効果目標の設定

システム化範囲とスケジュール策定

ITベンダー選定範囲の設定

部門ヒアリング・調整

システム仕様書確定

ITベンダー募集要綱作成

ITベンダー選定支援

システム設計業務調整支援

新規調達機器リスト作成

概算予算計画策定

医療機器関連情報の収集

同等品比較表・選定仕様書作成支援

選定委員会検討用資料作成

医療機器備品レイアウトチェック

建築・設備条件のチェック

移設・搬入スケジュール作成

### 実施

アクションプラン策定支援

経営状況の定期的調査分析

経営改善

計画実施活動支援

医療政策・経営関連情報提供

業務運営マニュアル作成

開院前リハーサル実施

職員研修・セミナー実施

運営マニュアル定期点検・修正

人事考課制度評価

業務運営マニュアル作成

職員研修

モニタリング実施評価

委託業務の評価

運営マニュアル定期点検・修正

オペレーションマニュアルのチェック

職員研修・リハーサル調整支援

システムテスト工程調整支援

稼働後のシステムチェック・評価

備品台帳整備支援

必要書類の作成

機器搬入・検収管理支援

機器稼働テスト工程調整支援

機器更新計画策定